

# Procédure de suivi des levées des ordures ménagères

Vous souhaitez suivre les levées de vos ordures ménagères ainsi que vos entrées en déchèterie en ligne ? Suivez ce tutoriel !

## SOMMAIRE

ETAPE 1 : Formulaire de contact en ligne pour la première connexion.....	1
ETAPE 2 : Autorisation de l'e-mail par la Communauté de communes .....	3
ETAPE 3 : Première connexion au portail AGIDE.....	4
ETAPE 4 : Procédure d'obtention du mot de passe provisoire .....	5
ETAPE 5 : Mot de passe définitif .....	6
ETAPE 6 : Connexion et fonctionnement portail AGIDE.....	8
ETAPE 7 : Utilisation du portail AGIDE.....	9

## ETAPE 1

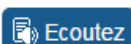
### Première connexion ?

Sur la page d'accueil du site de la Communauté des communes de la Basse-Zorn cliquez sur « [suivi des levées des ordures ménagères](#) ».



Lorsque vous êtes positionné sur la page relative au suivi des levées des ordures ménagères, cliquez sur le lien « [Formulaire de contact en ligne](#) ».

## Portail AGIDE



### Portail des usagers

Vous avez désormais la possibilité de suivre les levées de vos ordures ménagères ainsi que vos entrées en déchèterie en ligne.

Pour ce faire, connectez-vous sur le portail suivant : [AGIDE](#)

Attention, pour votre première utilisation, merci de passer au préalable par le [formulaire de contact en ligne](#). Il vous faudra indiquer votre nom, adresse et e-mail afin que ceux-ci soient validés par le service Redevance Incitative avant de pouvoir accéder à cette nouvelle fonctionnalité.

**Votre adresse mail est automatiquement activée à notre niveau dans un délai de 48 heures maximum.**

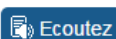
Lorsque votre adresse mail sera renseignée dans nos bases de données, vous pourrez accéder au portail des usagers !

Pour votre première connexion sur ce site, merci de cliquer sur "[mot de passe oublié ou perdu](#)" afin de générer votre mot de passe.

## **ETAPE 2**

Après avoir sélectionné « [Formulaire de contact en ligne](#) », vous devez remplir le formulaire. Il est important de bien le renseigner pour pouvoir poursuivre votre demande.

### **Nous contacter**



Vous pouvez nous contacter en utilisant le formulaire ci-dessous, ou nous envoyer un email à [communaute.de.communes@cc-basse-zorn.fr](mailto:communaute.de.communes@cc-basse-zorn.fr).

<b>Nom *</b>	<input type="text"/>	<b>Prénom *</b>	<input type="text"/>
<b>Adresse</b>	<input type="text"/>		
<b>Code Postal</b>	<input type="text"/>	<b>Commune</b>	<input type="text"/>
<b>Email *</b>	<input type="text"/>		
<b>Téléphone</b>	<input type="text"/>	<b>Fax</b>	<input type="text"/>
<b>Objet *</b>	<input type="text"/>		
<b>Message *</b>	<input type="text"/>		

**Envoyer**

N'oubliez pas les  
champs  
obligatoires

\* champs obligatoires

Cliquez ensuite sur « [envoyer](#) » pour que le service chargé de la redevance incitative puisse valider votre demande.

Dans un délai de 48h maximum, vous recevrez un e-mail de confirmation de la part de la Communauté de communes.

### **ETAPE 3**

*Une fois votre e-mail validé,  
vous pouvez poursuivre l'initialisation de votre espace « usager ».*

*Sur la page d'accueil du site de la Communauté des communes de la  
Basse-Zorn cliquez sur « [suivi des levées des ordures ménagères](#) ».*



*Lorsque vous êtes positionné sur la page relative au suivi des levées  
des ordures ménagères, cliquez sur **AGIDE***

[🏠](#) / [Préserver](#) / [Gestion des déchets](#) / [Portail AGIDE](#)

## **Portail AGIDE**

 **Ecoutez**

### **Portail des usagers**

Vous avez désormais la possibilité de suivre les levées de vos ordures ménagères ainsi que vos entrées en déchèterie en ligne.

**Pour ce faire, connectez-vous sur le portail suivant : [AGIDE](#)**

Attention, pour votre première utilisation, merci de passer au préalable par le [formulaire de contact en ligne](#). Il vous faudra indiquer votre nom, adresse et e-mail afin que ceux-ci soient validés par le service Redevance Incitative avant de pouvoir accéder à cette nouvelle fonctionnalité.

**Votre adresse mail est automatiquement activée à notre niveau dans un délai de 48 heures maximum.**

Lorsque votre adresse mail sera renseignée dans nos bases de données, vous pourrez accéder au portail des usagers !

Pour votre première connexion sur ce site, merci de cliquer sur "[mot de passe oublié ou perdu](#)" afin de générer votre mot de passe.

## **ETAPE 4**

*Première connexion sur le portail **AGIDE** ?*

*Vous devez sélectionner « **mot de passe oublié ou perdu** »  
pour poursuivre votre démarche.*

**AGIDE**  
Application de Gestion Intercommunale des Déchets

**FONCTIONNALITÉS**

- Connexion
- Mot de passe perdu
- Première connexion

Identifiant:

Mot de passe:

Connexion

[Mot de passe oublié ou perdu.](#)

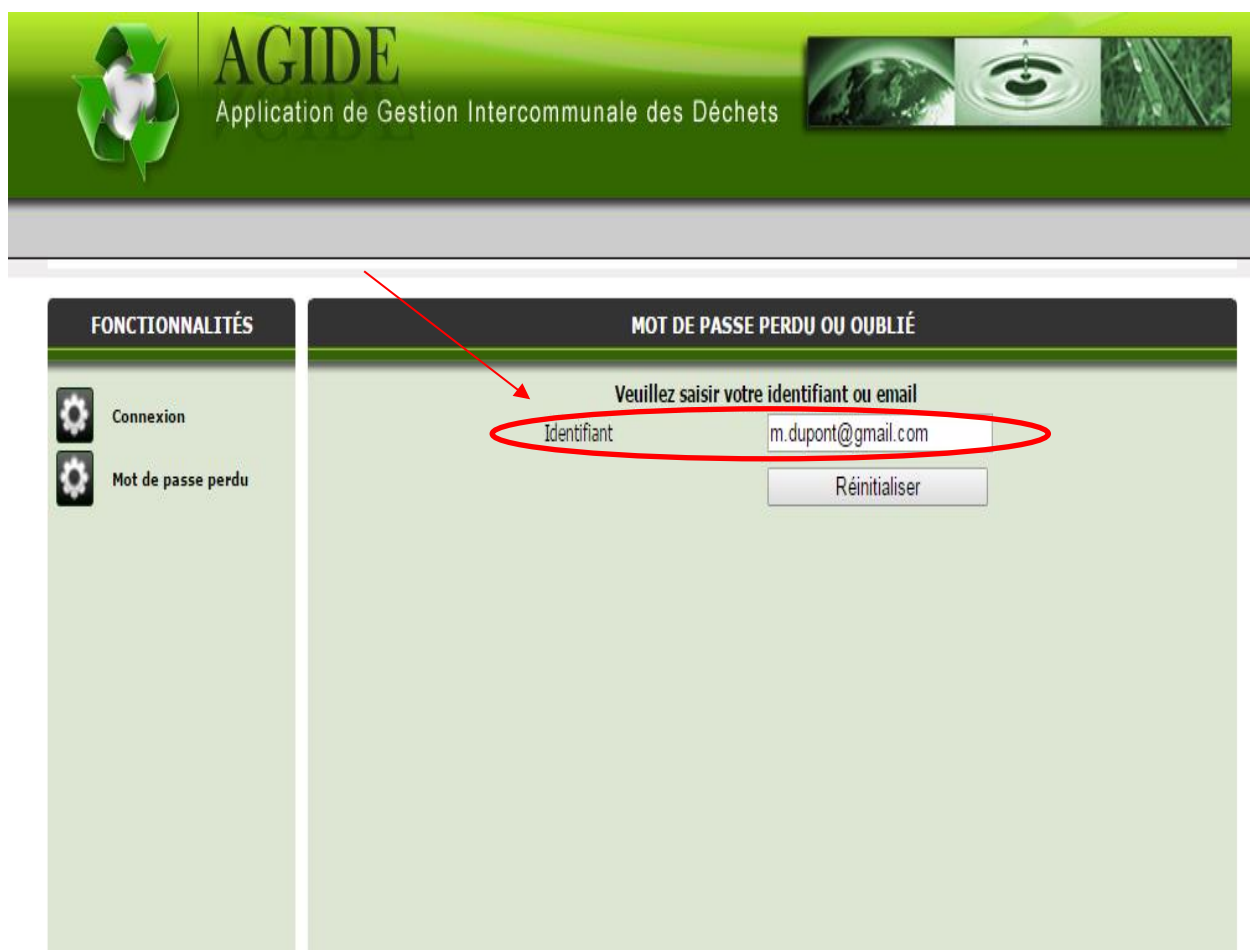
**ACCUEIL**

Nouvelles

*Cette étape va vous permettre d'obtenir un mot de passe pour  
vos prochaines connexions.*

## **ETAPE 5**

Après avoir sélectionné « *mot de passe oublié ou perdu* » vous allez pouvoir saisir votre identifiant qui correspond à votre e-mail préalablement validé par nos services.



The screenshot displays the AGIDE application interface. The header features the AGIDE logo and the text "Application de Gestion Intercommunale des Déchets". Below the header, there is a sidebar on the left with the title "FONCTIONNALITÉS" and two menu items: "Connexion" and "Mot de passe perdu". The main content area is titled "MOT DE PASSE PERDU OU OUBLIÉ" and contains the instruction "Veuillez saisir votre identifiant ou email". A red arrow points to a text input field labeled "Identifiant" which contains the email address "m.dupont@gmail.com". A "Réinitialiser" button is located below the input field.

MOT DE PASSE PERDU OU OUBLIÉ	
Veuillez saisir votre identifiant ou email	
Identifiant	<input type="text" value="m.dupont@gmail.com"/>
<input type="button" value="Réinitialiser"/>	

Une fois votre identifiant saisi vous pouvez cliquer sur « [Réinitialiser](#) »

The screenshot shows the AGIDE application interface. At the top, there is a green header with the AGIDE logo (a recycling symbol) and the text "AGIDE Application de Gestion Intercommunale des Déchets". To the right of the header are three small images: a globe, a water drop, and a leaf. Below the header is a navigation menu with two items: "FONCTIONNALITÉS" and "MOT DE PASSE PERDU OU OUBLIÉ". The "MOT DE PASSE PERDU OU OUBLIÉ" section is active and contains a form with the following elements:

- A heading: "Veuillez saisir votre identifiant ou email"
- A label: "Identifiant"
- An input field containing the email address "m.dupont@gmail.com"
- A button labeled "Réinitialiser" which is circled in red.

A red arrow points from the bottom left towards the "Réinitialiser" button.

*Cette dernière étape va permettre d'obtenir votre mot de passe définitif sur votre boîte mail pour vous connecter au portail AGIDE.*

*Vous n'avez pas réceptionné votre mail après quelques minutes ?*

- 1. Vérifiez vos courriers indésirables*
- 2. Vérifiez l'orthographe de votre e-mail*

## **ETAPE 6**

*Votre réinitialisation est faite ? Il ne vous reste plus qu'à retourner sur le portail principal AGIDE et à entrer vos nouveaux identifiants et le mot de passe que vous avez préalablement reçu par e-mail :*

- **Identifiant** : votre adresse e-mail
- **Mot de passe** : celui envoyé par la plateforme AGIDE

*Et cliquez sur « Connexion ».*



The screenshot displays the AGIDE application interface. At the top, there is a green header with the AGIDE logo (a recycling symbol) and the text "AGIDE Application de Gestion Intercommunale des Déchets". To the right of the header are three small images: a globe, a water drop, and a leaf. Below the header, the interface is divided into two main sections: "FONCTIONNALITÉS" on the left and "ACCUEIL" on the right. The "FONCTIONNALITÉS" section contains a list of options: "Connexion", "Mot de passe perdu", and "Première connexion". A red arrow points to the "Connexion" option, which is highlighted with a red circle. Below this list, there is a login form with the following fields: "Identifiant:" with the value "m.depond@gmail.com", "Mot de passe:" with a masked password "\*\*\*\*\*", and a "Connexion" button. A red arrow also points to the "Connexion" button. Below the button, there is a small red link that says "Mot de passe oublié ou perdu". The "ACCUEIL" section is currently empty and has the heading "Nouvelles".



## ETAPE 7

*Vous avez rempli toutes les étapes de notre tutoriel ?*

*Vous pouvez dès maintenant accéder au suivi des levées de vos ordures ménagères et de vos entrées en déchèterie en ligne !*

*Votre compte :*

**AGIDE**  
Application de Gestion Intercommunale des Déchets

**FONCTIONNALITÉS**

- INFORMATIONS
- MES LEVÉES**
- MES FACTURES
- FAIRE UNE DEMANDE
- M ACKER ALPHONSE
- DÉCONNEXION
- MOT DE PASSE

**ACCUEIL & INFORMATIONS**

Le Module WEB permet :

- De consulter les levées de vos bacs
- De consulter vos factures
- De faire des demandes en ligne (interventions, problème de facturation...)

*Vous voulez suivre vos levées et vos flux en déchèterie?*

*Il suffit de cliquer sur « [mes levées](#) » dans la cadre « fonctionnalités » pour accéder à vos différentes levées.*

The screenshot shows a web application interface. On the left is a vertical menu titled 'FONCTIONNALITÉS' with several options: 'INFORMATIONS', 'MES LEVÉES', 'MES FACTURES', 'FAIRE UNE DEMANDE', 'ACKER ALPHONSE', 'DÉCONNEXION', and 'MOT DE PASSE'. The main content area is titled 'Déchetterie' and contains a sub-header 'Liste de vos Flux de Déchetterie'. Below this is a dropdown menu for 'Semestre' currently showing 'de juillet 2016 à décembre 2016'. Underneath, there are column headers: 'Nom PUCE Code Date Poids'. At the bottom of the main content area, a message reads 'Aucune dépôts pour le semestre choisi.' In the top navigation bar, there are four buttons: 'Bac', 'P.V.', 'Déchetterie', and 'Sacs'. The 'Déchetterie' button is circled in red, and a red arrow points to it from above.

*Vous avez des questions ou vous avez rencontré des difficultés dans vos démarches ? N'hésitez pas à contacter nos services pour obtenir des renseignements supplémentaires.*